



AddOns pour dormakaba b-comm ERP

Les modules logiciels optionnels pour la gestion des temps et le contrôle d'accès seront exécutés directement dans votre navigateur internet et ne nécessitent donc aucune installation sur votre ordinateur. Les masques de saisie sont modernes, clairs et très conviviaux. L'utilisateur peut utiliser l'application très rapidement et de manière très intuitive. Tous les modules sont disponibles en version multilingue, ce qui peut être un atout non négligeable pour une entreprise active au niveau international.

HR Employé

La licence « HR Employé » habilite l'utilisateur à avoir accès au module terminal web, à l'aperçu personnalisé des pointages ainsi qu'à l'état de présence en HTML. Sous réserve que ce module «Gestion des temps » dispose d'un nombre d'utilisateurs au minimum égal au nombre de collaborateurs RH. Ainsi, chaque collaborateur dispose en permanence d'un aperçu sur son temps.

HR Accueil

La licence « HR Accueil » inclut la gestion des prestataires et des visiteurs, l'aperçu des temps de présence et les absences et l'attribution des badges de remplacement. Ce pack permet à vos collaborateurs de disposer de tous les outils utiles dans la zone d'accueil, afin d'être prêts et d'accueillir les visiteurs.

HR Gestionnaire

La licence « HR Gestionnaire » inclut les fonctions « HR Employé » et « HR Accueil ». La fonction « HR Gestionnaire » permet à votre responsable RH de gérer le temps de votre équipe de manière efficace. En effet, le responsable RH a accès à l'aperçu des pointages et aux données de base des collaborateurs affectés.

Les avantages en un coup d'œil

- Des modules complémentaires élargissent les possibilités dans le domaine de la gestion des temps, de la gestion des données de production et du contrôle d'accès.
- Applications en ligne
- Interface utilisateur intuitive
- Modules complémentaires

Caractéristiques

Module terminal web : pointage virtuel

Ce terminal web vous permet de saisir rapidement, simplement et de manière intuitive les absences et les temps de présence directement sur l'ordinateur. En substance, vous disposez des mêmes touches de fonction colorées que celles présentes sur les terminaux de pointage physiques. En outre, la configuration du terminal web est personnalisable. Il est possible de créer aussi bien quelques fonctions et symboles que quelques images en arrière-plan. Les pointages horaires et les comptes temps personnels seront visibles auprès du collaborateur. Les supérieurs seront informés par e-mail des pointages en retard avec les « demandes de congés dormakaba ». Une saisie manuelle des pointages en retard dans votre système SAP n'est donc plus nécessaire et réduit vos frais.

Booking Viewer : Les pointages en un coup d'œil

Ce module vous permet d'obtenir une vue d'ensemble des pointages depuis la saisie des temps en passant par la saisie des données opérationnelles jusqu'au contrôle d'accès.

Feuille de présence HTML : Afficher les temps en appuyant simplement sur un bouton

Chaque collaborateur de votre entreprise peut afficher son état de présence personnel sur un ordinateur ou sur un terminal d'informations, l'imprimer, et si nécessaire consulter le service du personnel. Ainsi, cela vous permet de clarifier en amont tout problème susceptible d'être rencontré avec le collaborateur. Cela vous permet également d'effectuer la répartition complexe des états de présence. En outre, l'état de présence s'affiche également avec le module « Feuille de présence HTML pour les terminaux » sur un terminal (terminal dormakaba 97 00).

Gestion des visiteurs : Chers visiteurs, nous vous souhaitons la bienvenue

La gestion des visiteurs est un module destiné à la gestion des visiteurs et des prestataires. Il leur permet de gérer l'administration des badges et des impressions des laissez-passer pour les visiteurs indépendamment de SAP. Ainsi, une personne étrangère à l'entreprise peut prendre part au contrôle d'accès et/ou à la gestion des temps dans l'entreprise, sans que ses données ne parviennent dans le système SAP.

Des masques conçus clairement permettent une saisie simple et rapide. Des données enregistrées une fois peuvent être utilisées pour d'autres visites ultérieures. Des rapports individuels portant par exemple sur le nombre de visiteurs peuvent à tout moment être produits.

Le module de gestion des visiteurs vous permet :

- le préenregistrement des visiteurs par vos collaborateurs
- la saisie des données du visiteur, dès que le visiteur pénètre dans l'entreprise
- la gestion des badges des visiteurs et la création de laissez-passer
- l'obtention d'un aperçu sur le statut de présence des visiteurs
- la gestion des badges pour les prestataires, par exemple pour les prestataires de service tels que les entreprises de nettoyage

Tableau de présence : Aperçu du taux de présence

Les tableaux de présence colorés permettent en un coup d'œil de voir la présence ou l'absence de tel ou tel collaborateur. Grâce à cet aperçu, le standard téléphonique est par exemple

toujours en mesure de communiquer le bon renseignement. En cas d'absence imprévue, il est possible de réagir rapidement. Le tableau de présence constitue la base de la liste d'évacuation (appel nominal). En cas d'urgence, le système met à disposition de l'équipe de secours des listes d'urgence avec les noms et les informations relatives au dernier emplacement de la personne manquante.

Manager RH : Pointages sous contrôle

Ce module permet au supérieur RH de saisir les pointages de ses collaborateurs, de les corriger et de les approuver avant que ces derniers ne soient transmis au système SAP. Les pointages ne seront téléchargés qu'après la validation des données. Ainsi, aucune erreur ne surviendra dans le système, et toute modification complexe sera donc superflue. En outre, le supérieur dispose en permanence d'un aperçu précis sur la présence de ses collaborateurs.

Demandes d'absence : Demander et gérer des congés facilement

Dans cette application en ligne, les collaborateurs peuvent générer facilement leurs propres absences et leurs temps de présence sur leur ordinateur, les afficher, les modifier ou débiter un processus de validation. Il est simple de demander et de gérer les demandes de congés et d'horaires flexibles ou bien les demandes relatives aux voyages d'affaires ou aux séminaires. Cette procédure dématérialisée accélère le processus lors de la validation des demandes et assure une économie de temps et d'argent. Le module « demande d'absence » est composé des trois licences de demande d'absence des collaborateurs, des demandes d'absence des responsables, des demandes d'absence pour les terminaux (terminal dormakaba 97 00).

Demande d'absence Employé

La licence autorise la planification, la conception et le traitement des demandes de congés et de temps de présence pour chaque personne, ainsi que la consultation des contingents d'absence sur l'ERP SAP Infotype 5 ou 2006. En outre, l'affichage des champs d'information SAP implique par exemple des informations de nature flexibles mais également la consultation du calendrier de l'équipe. La licence permet à l'utilisateur d'être habilité à l'utilisation de l'application de demande de congés dormakaba optionnelle sur le terminal dormakaba 97 00.

Demande d'absence Gestionnaire

Grâce au module « Demande d'absence Gestionnaire », le supérieur est en mesure de consulter, autoriser ou refuser les demandes de congés d'un collaborateur. Ainsi, il dispose en permanence d'un aperçu sur les absences de son équipe.

Demande d'absence Terminal

Le module « Demande d'absence Terminal » permet la saisie des temps de présences et des absences sur le terminal dormakaba 97 00. Il suppose le package de logiciel dormakaba b-comm ERP et le fait que chaque utilisateur dispose d'une licence utilisateur pour les « demandes d'absence Employé ». L'objectif est que chaque collaborateur ait la possibilité d'effectuer une demande de congés sans remplir de papier, simplement et rapidement.